

....., dnia

UPOWAŻNIENIE

do działania w formie przedstawicielstwa bezpośredniego

Niniejszym upoważniam/y ALLcom Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni przy ul. 10 Lutego 16, 81-364 Gdynia, REGON: 190900213, NIP: 586-10-45-219, do prowadzenia w imieniu i na rzecz:

.....
.....

czynności i załatwiania formalności wymaganych przepisami prawa celnego przed organami celnymi na podstawie art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 09 października 2013 r. ustanawiającego Unijny Kodeks Celny, w tym również do wnoszenia i popierania wszelkich przewidzianych przepisami środków zaskarżenia.

Wyrażam/y zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia stosownie do art. 77 ustawy „Prawo Celné” z dnia 19 marca 2004 roku.

Niniejsze upoważnienie ma charakter stały.

Prawo do wykonywania czynności objętych niniejszym pełnomocnictwem dotyczy wszystkich agentów celnych zatrudnionych w ALLcom Sp. z o.o., o ile w dacie dokonywania stosownych czynności dany agent celny pozostaje w stosunku pracy z ALLcom Sp. z o.o.

.....
(Pieczęć)

.....
(Czytelny podpis lub imienna pieczęć
osoby upoważnionej
do reprezentowania Upoważniającego)

Bank Upoważniającego: **SWIFT/BIC banku:**

Numer rachunku bankowego:

Nr telefonu: **adres e-mail:**

NIP: **REGON:** **EORI:**

Potwierdzenie przyjęcia upoważnienia:

.....
(Data i podpis osoby działającej w imieniu agencji)

Zarejestrowano pod pozycją:

Druk: 09L

Upoważniający zobowiązuje się i oświadcza, że:

1. Ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) rzetelność tłumaczenia wszelkich dokumentów na język polski,
 - 2) zgodność przesyłki z dokumentami,
 - 3) dotrzymanie terminów czynności w toku postępowania.
2. Ponosi pełną odpowiedzialność za kompletność, prawdziwość i prawidłowość wszelkich danych i dokumentów przekazywanych przedstawicielowi w związku z podejmowanymi czynnościami i załatwianymi formalnościami, w związku z czym przedstawiciel nie ma obowiązku sprawdzania autentyczności, ani prawidłowości przesyłanych dokumentów i danych.
3. Przekaze przedstawicielowi odpowiednio wcześniej wszystkie posiadane dokumenty niezbędne do szybkiej i prawidłowej odprawy celnej, w tym również Wiążące Informacje Taryfowe, zezwolenia, licencje i ważne świadectwa pochodzenia.
4. Przekaze przedstawicielowi odpowiednio wcześniej kod taryfy celnej towaru; w przypadku braku przekazania kodu taryfy celnej towaru Upoważniający upoważnia przedstawiciela do samodzielnego ustalenia taryfy celnej towaru i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tego tytułu.
5. Towary zgłaszane w ramach upoważnienia nie są lub nie będą towarami o znaczeniu strategicznym w rozumieniu przepisów o obrocie takimi towarami, chyba że przedstawiciel zostanie o tym fakcie odpowiednio wcześniej powiadomiony z przedstawieniem wszelkich niezbędnych dokumentów.
6. W przypadku skorzystania z zabezpieczenia należności celno-podatkowych posiadanych przez przedstawiciela Upoważniający będzie uiszczać zabezpieczone należności na wskazany rachunek bankowy w podanych mu terminach. W przypadku opóźnienia w zapłacie przedstawiciel może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie i/lub odszkodowania za poniesienia szkody.
7. Na pierwsze żądanie przedstawiciela Upoważniający zapłaci na jego rzecz lub na rzecz właściwego organu należności celno-podatkowe lub zabezpieczy płatność tych należności przed ich uiszczeniem przez przedstawiciela lub też niezwłocznie przekaze przedstawicielowi dowody uiszczenia należności celno-podatkowych, albo dowody złożenia odpowiedniego zabezpieczenia.
8. Ponosi odpowiedzialność w stosunku do przedstawiciela za wszelkie naruszenia w/w oświadczeń oraz za wszelkie należności celno-podatkowe, koszty i opłaty, które wiążą się z wprowadzeniem importowanych towarów na teren Unii Europejskiej.

.....
(Pieczęć)

.....
(Czytelny podpis lub imienna pieczęć
osoby upoważnionej
do reprezentowania Upoważniającego)

Druk: 09L